

Số: /VHXH-GDĐT
V/v tăng cường công tác kiểm
tra, giám sát đảm bảo VSATTP
trong trường học trên địa bàn xã

Dân Hòa, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS
trên địa bàn xã.

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010; Luật số 28/2018/QH14
sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật An toàn thực phẩm ngày 15/6/2018 ngày
15/6/2018;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính Phủ quy
định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm (ATTP); Nghị định
số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số
quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà
nước của Bộ Y tế;

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng
nhân dân Thành phố quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học
trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; Thông báo số 427/TB-VP
ngày 12/7/2025 của Văn phòng UBND thành phố thông báo Kết luận của đồng
chí Phó chủ tịch UBND thành phố Vũ Thu Hà tại cuộc họp triển khai công tác tổ
chức bữa ăn bán trú tại các trường công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội năm
học 2025-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban Chỉ đạo công
tác an toàn thực phẩm thành phố Hà Nội về việc hướng dẫn đánh giá về an toàn
thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên
địa bàn Thành phố năm học 2025-2026;

Để đảm bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm (VSATTP) trong các cơ sở
giáo dục, nhằm tăng cường công tác quản lý, phòng ngừa ngộ độc thực phẩm và
các bệnh truyền qua thực phẩm trong trường học, Phòng Văn hóa-Xã hội xã Dân
Hòa yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn xã thực
hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục

- Phổ biến, nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh
và phụ huynh về tầm quan trọng của vệ sinh an toàn thực phẩm (VSATTP).
- Tuyên truyền qua các buổi sinh hoạt, bảng tin, pano, khẩu hiệu, góc truyền
thông...

2. Thực hiện nghiêm các quy định về VSATTP

- Chỉ hợp đồng cung cấp suất ăn, thực phẩm, nước uống với các đơn vị có
đủ điều kiện pháp lý, giấy chứng nhận VSATTP còn hiệu lực; Đơn vị cung cấp
suất ăn, thực phẩm, nước uống phải đảm bảo đủ điều kiện qua việc khảo sát, thẩm
định thực tế tại Thông báo số 76/TB-UBND ngày 22/8/2025 của UBND xã Dân
Hòa về việc Thông báo kết quả thẩm định các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm,

suất ăn cho bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Dân Hòa năm học 2025 - 2026.

- Yêu cầu các đơn vị cung cấp phải bảo đảm nguyên liệu có nguồn gốc rõ ràng, đảm bảo chất lượng VSATTP, còn hạn sử dụng, được kiểm tra trước khi chế biến.

- Lưu mẫu thức ăn đúng quy định; thực hiện nghiêm túc việc ghi chép sổ sách, nhật ký bếp ăn; đảm bảo vệ sinh trong-ngoài khu bếp ăn, phòng ăn; thường xuyên kiểm tra hệ thống phòng chống côn trùng, thực hiện khử khuẩn, diệt côn trùng, diệt muỗi...

3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát nội bộ

- Đề nghị Chi ủy Chi bộ các trường tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thường xuyên giám sát hoạt động cung cấp bữa ăn cho trẻ đảm bảo VSATTP.

- Yêu cầu Ban giám hiệu, Hiệu trưởng các trường chủ động tổ chức kiểm tra thường xuyên, đột xuất tại bếp ăn, khu vực chế biến, kho chứa thực phẩm; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các vi phạm về vệ sinh an toàn thực phẩm trong trường học (nếu có). Đồng chí Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trong trường hợp để xảy ra sai phạm VSATTP trong nhà trường.

4. Phối hợp với các cơ quan chức năng

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ đạo VSATTP xã, Phòng Văn hóa-Xã hội, Trạm Y tế, các đoàn kiểm tra liên ngành trong việc giám sát, kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất.

- Báo cáo kịp thời các sự cố về an toàn thực phẩm (nếu có) về UBND xã (qua Phòng Văn hóa-Xã hội) để được giải quyết.

- Các trường gửi báo cáo kết quả thực hiện công tác VSATTP quý, năm học 2025-2026 về UBND xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) trước ngày 25 của tháng cuối quý/năm để tổng hợp, báo cáo cấp trên.

Phòng Văn hóa-Xã hội xã Dân Hòa yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND xã; (để b/c)
- Các Phó Chủ tịch UBND xã; (để b/c)
- Lưu: VT (N, 02b).

TRƯỞNG PHÒNG

Phùng Văn Tiệp

