

Số: 08/KH-MNCD

Dân Hòa, ngày 21 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Hội chợ xuân – Bé vui đón tết Bính Ngọ”

Thực hiện Kế hoạch số 236/KH-MNCD ngày 9 tháng 9 năm 2025 của trường mầm non Cao Dương về việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

Căn cứ điều kiện thực tế, Trường mầm non Cao Dương xây dựng kế hoạch tổ chức “Hội chợ xuân – Bé vui đón tết Bính Ngọ” năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Mục đích Tạo sân chơi bổ ích, an toàn, giúp trẻ hiểu về nét đẹp văn hóa truyền thống của Tết cổ truyền Việt Nam. Giúp trẻ phát triển kỹ năng giao tiếp, sự mạnh dạn, tự tin thông qua các hoạt động trải nghiệm, trò chơi dân gian. Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa Nhà trường - Gia đình - Xã hội trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ.

2. Yêu cầu

Tổ chức trang trọng, vui tươi, thiết thực, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi mầm non. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong suốt quá trình diễn ra lễ hội.

Tận dụng các nguyên vật liệu sẵn có, thân thiện với môi trường.

- Đảm bảo về tai nạn thương tích và vệ sinh an toàn thực phẩm cho cô và trẻ.

- Tạo ấn tượng đẹp về lễ hội đến với trẻ, trẻ được vui chơi thoải mái, tự tin, mạnh dạn trong giao tiếp, phát huy năng khiếu qua hoạt động cho trẻ.

- Tạo cơ hội cho trẻ được tham gia tích cực hoạt động, thể hiện cảm xúc, tình cảm qua lễ hội mừng xuân.

- Thông báo đến phụ huynh tham gia giao lưu với CBGVNV nhà trường các hoạt động tập thể.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian: Vào hồi 8h00 ngày 4/2/2026 đến ngày 16h ngày 6/2/2026

2. Địa điểm: Tại sân trường mầm non Cao Dương Khu Trung Tâm và Khu Dục Liệu.

3. Thành phần:

Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên (CBGVNV) nhà trường. Toàn thể học sinh các khối lớp (Nhà trẻ, 3 tuổi, 4 tuổi, 5 tuổi). Đại diện cha mẹ học sinh các lớp.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Cơ sở vật chất.

- Chuẩn bị chu đáo các điều kiện phục vụ việc tổ chức chương trình

“**Hội chợ xuân – Bé vui đón tết Bính Ngọ**”:

+ Thực hiện tốt công tác vệ sinh khuôn viên trường học nhằm tạo cảnh quang “Sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn”;

+ Thuê phong bật, loa đài, âm thanh, ánh sáng chuyên nghiệp. Trang trí: Cờ hoa, đèn nháy, câu đối đỏ, cây mai, cây đào, tiểu cảnh "Tết xưa và nay".

Chuẩn bị các gian hàng: Tre nứa, lá cọ, bàn ghế, đồ trang trí đặc trưng ngày Tết. Dụng cụ trò chơi: Bao bố, dây thừng, vòng nhựa, bóng nước, trống, nhà phao, bể xúc cát.

Nguyên liệu gói bánh chưng: Lá dong, gạo nếp, đỗ xanh, thịt lợn, lạt buộc.

2. Hoạt Động:

Hoạt động 1: Gala chào xuân

Hoạt động 2: Trải nghiệm "Tết xưa và nay" (Gói bánh chưng, tham quan gian hàng, hoạt cảnh).

Hoạt động 3: Các trò chơi dân gian và hiện đại.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

* **Thời gian:**

***Ngày thứ nhất:** Ngày 4/1/2026 tức ngày 17/12 âm lịch năm 2025.

- **Sáng 4/2/2026** chương trình Gala chào xuân Khai mạc, văn nghệ mở màn Khối 5 tuổi, B2, Giáo viên, A4. Tham quan trải nghiệm các gian hàng, nhà phao, xúc cát.

Chiều 4/2/2026 các trò chơi dân gian của khối 5 tuổi và 4 tuổi (5T trò chơi Ném vòng cổ chai, 4 tuổi nhảy bao bố), Khối 3T và nhà trẻ Tham quan trải nghiệm các gian hàng, nhà phao, xúc cát.

* **Ngày thứ 2:** 5/2/2026 tức ngày 18/12/2025 âm lịch: Văn nghệ, thi hoạt cảnh của khối 5 tuổi và thi gói bánh chưng khối 4 tuổi.

- **Sáng 5/2/2026.** Văn nghệ gồm các lớp Khối 4 tuổi và các lớp A1, A2, A3.(Mỗi lớp 5 tuổi 1 tiết mục văn nghệ và 1 hoạt cảnh).

- Thể lệ thi Tìm hiểu về ngày tết nguyên đán, tết cổ truyền của dân tộc của khối 5 tuổi như sau:

Mỗi lớp 1 hoạt cảnh về tết, nhạc kịch, kể chuyện về sự tích bánh chưng với sự tham gia của cô giáo, học sinh và phụ huynh.

Nội dung Đúng chủ đề Tết xưa/nay, mang tính giáo dục.

Diễn xuất Trẻ tự tin, thuộc lời; Sự phối hợp ăn ý giữa cô, trẻ và phụ huynh.
Sáng tạo Hình thức thể hiện mới lạ (nhạc kịch, đối đáp, đạo cụ đẹp).

Thời gian Đảm bảo trong khoảng 5 - 7 phút (Quá giờ trừ 0.5đ).

- Khối 4 tuổi thi gói bánh chưng thời gian bắt đầu từ 10h đến 10h30

+ Thẻ lệ:

Tiêu chí: Gói bộ không gói khuôn- Nhanh - Đẹp - Đúng kỹ thuật – Thuyết trình hay đúng ý nghĩa.

Số lượng người thi: 3 (1 Giáo viên chủ nhiệm+ 2 Phụ huynh).

Thời gian: 30 phút quy định mỗi lớp 8kg gạo, yêu cầu thành phẩm 20 chiếc bánh chưng.

Nguyên liệu: Gạo, nhân thịt, đậu, lá ban tổ chức chuẩn bị.

Kỹ thuật Bánh vuông vức, lạt buộc đều, không bị xô lá, kích cỡ đồng đều.

Vệ sinh Khu vực thực hành sạch sẽ, không rơi vãi nguyên liệu.

Thuyết trình Đại diện lớp thuyết trình về ý nghĩa chiếc bánh chưng (tự tin, truyền cảm).

Trình bày Bánh được xếp lên mẹt/mâm trang trí đẹp mắt, mang không khí Tết.

Chiều 5/2/2026 Trò chơi dân gian khối 3 tuổi (Đua thuyền trên cạn), Khối nhà trẻ(trò chơi Bịt mắt đánh trống). Khối 4, 5 tuổi trải nghiệm tại các gian hàng, chơi nhà phao, xúc cát...

***Ngày thứ 3: 6/2/2026** tức ngày 19/12/2025.

Sáng Trò chơi vận động: - Kéo co, ném bóng vào rổ.

- Tự do trải nghiệm các gian hàng, nhà phao Toàn trường

Chiều 6/2/2026. Gala Tổng kết: - Văn nghệ tổng hợp các khối và lớp A1

- Trao giải thưởng & Bế mạc. Hội chợ xuân.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu:

- Tổ chức hội nghị quán triệt kế hoạch tổ chức, bàn bạc thống nhất nội dung chương trình, phân công nhiệm vụ cho giáo viên nhân viên và 14 nhóm lớp.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất: Các gian hàng, sân khaauss, trang trí về chủ đề tết, khánh tiết, bàn ghế đón tiếp đại biểu.

- Trang trí khánh tiết: Phong, băng zon, cờ hoa, câu đối.

- Đồ dùng cho các gian hàng, đồ dùng dụng cụ tổ chức các trò chơi.

- Trang phục của cô và trẻ.(Đồng phục của nhà trường và có thể vận động PH xã hội hóa thuê trang phục phù hợp với không khí ngày tết và các tiết mục văn nghệ).

2. Các hoạt động trải nghiệm: Tết xưa – Tết nay

* Trải nghiệm Gói bánh chưng.

Các khối 4 tuổi tập trung tại sảnh sân khấu, còn các lớp thực hiện tại lớp. Sau đó di chuyển chơi trò chơi dân gian và về các gian hàng.

* Các gian hàng hội chợ cụ thể

+ Khối 5 tuổi: Sản phẩm gian hàng nông sản(Bách hóa tổng hợp, nông sản, thời trang....).

+ Khối 4 tuổi: Gian hàng đồ chơi: (Các đồ chơi lộn đất, đèn nháy, lì xì.....).

+ Khối 3 tuổi: Gian hàng tô tượng và tranh cát..

+ Khối nhà trẻ: Gian hàng không đồng (có thêm cả góc nghệ thuật sáng tạo tranh thư pháp, khuôn tranh bàn và 1 cô đóng vai ông đồ (Nhà trẻ tự phân công giáo viên đóng vai ông đồ).

+ Tổ bếp: Gian hàng ẩm thực: (Xúc xích, bánh....)

- Địa điểm: Tổ chức tại các gian hàng hội chợ khu trung tâm và Khu Dược Liệu trường mầm non Cao Dương.

3. Công tác chuẩn bị

- Vệ sinh môi trường trường lớp xanh - sạch - đẹp.

- Âm thanh loa đài mở nhạc từ sớm rộn rã.

- Bố trí, sắp xếp thời gian, địa điểm tổ chức chương trình hợp lý, tránh làm ảnh hưởng đến sức khỏe, tâm lí của học sinh và giáo viên.

4. Dự trù kinh phí:

CÁC MẶT HÀNG GIAN HÀNG KHÔNG ĐỒNG KHỐI NHÀ TRẺ

(Tổ chức hội chợ)

Tên Hàng	Số lượng	Số tiền	Ghi chú
Bút sáp	5 bộ	75.000	
Bút lông	3 bộ	60.000	
Màu nước	3 bộ	90.000	
Tranh tô màu	50 tranh	150.000	
Tranh cát	30 bộ	360.000	
Trang phục bộ quần áo bà ba trẻ mặ chụp ảnh	10 bộ		
Trang phục áo dài trẻ mặ chụp ảnh	10 bộ		
		735.000đ	
CÁC MẶT HÀNG VUI CHƠI KHỐI 3 TUỔI			
Tên Hàng	Số lượng	Số tiền	Ghi chú
Tô tượng to	100 con	500.000	

Tô tượng nhỏ	100 con	300.000	
Bộ Màu nước nhỏ các màu kèm chổi cọ	20 bộ	400.000	
Tranh cát	100 tranh	500.000	
Bóng bay các hình con thú kèm que cầm	10 túi	700.000	
		2.400.000đ	

CÁC MẶT HÀNG TẠP HÓA KHỐI 4 TUỔI

Tên Hàng	Số lượng	Số tiền	Ghi chú
Lợn đất	10	300.000	
Lợn sành	10	500.000	
Kèn thổi	10	100.000	
Súng bắn bong bóng	5	350.000	
Búp bê công chúa	5	250.000	
Siêu nhân	5	250.000	
Đồ trang trí tết mini treo cây (Theo sét)	20	300.000	
Đèn lồng to	10	300.000	
Đèn lồng nhỏ	20	200.000	
Sét hạt làm vòng tay, móc khóa.	20	120.000đ	
Hộp 100 dây buộc tóc hình thú	10	160.000	
Kẹo đồ chơi đu quay	10	195.000	
Túi phong bao lì xì tết	30	240.000	
		2.965.000đ	

CÁC MẶT HÀNG TẠP HÓA KHỐI 5 TUỔI

Tên Hàng	Số lượng	Số tiền	Ghi chú
Bim bim to	4 bịch	200.000	
Bim bim nhỏ	3 bịch	60.000	
Bim bim cay các loại nhỏ	3 bịch	60.000	
Thạch dai dai	3 túi	75.000	
Thạch cóc	4 túi	80.000	
Thạch sữa dừa	5	75.000	
Kẹo mút to	2 túi	60.000	

Kẹo mút màu sắc	3 hộp	120.000	
Kẹo mút móng tay	50 cái	100.000	
Chíp chíp	6 dây	300.000	
Bông sâu	3 bịch	150.000	
Bông ống	5 bịch	250.000	
Rau cải	5 kg	100.00	
Su hào	10 củ	70.000	
Khoai tây	5 kg	100.000	
Cà rốt	2kg	40.000	
Hành tây	2 kg	50.000	
Bí đỏ	5 kg	270.000	
Cà chua	3 kg	120.000	
Nem chua	2 kg	440.000	
Giò lụa	1kg	200.000	
Giò bò	1kg	300.000	
Chả quế	2 kg	440.000	
Quả xoài	5 kg	175.000	
Quýt	4 kg	120.000	
Cam	5kg	200.000	
Táo ngọt nhỏ	5 kg	200.000	
Táo chua	2kg	40.000	
Bưởi ngọt	10 quả	100.000	
Xúc xích hộp heo ăn liền	10 hộp	100.000	
Xúc xích dán	2 kg	360.000	
Nem chua rán	5 hộp	400.000	
Nước coca	1thùng	180.000	
Nước c2	1 thùng	170.000	
		5.705.000đ	
GIAN HÀNG ĂM THỰC TỔ NUÔI			
Xúc xích CP	20 gói	1.000.000	
Xúc xích rau củ	3 gói	225.000	
Phồng tôm	15 gói	150.000	
Bánh tẻ	300 cái	900.000	
Tương ớt	2 lọ	50.000	
Que xiên	2 bịch	40.000	

Dầu ăn	4 lít	280.000	
		2.645.000đ	

ĐÌNH LƯỢNG GÓI BÁNH THI
(Khối 4T tổng có 4 lớp, mỗi lớp gói 8 kg gạo, loại bánh to)

STT	NGUYÊN LIỆU	Định lượng 1 cái bánh	SỐ LƯỢNG (70 cái)	ĐƠN GIÁ	THÀNH TIỀN
1	Gạo nếp nhung	450g	32kg	30.000đ	960. 000 đ
2	Đậu xanh	150g	10 kg	50.000đ	500.000đ
3	Thịt lợn ba chỉ	150g	11 kg	140.000đ	1.540. 000đ
4	Lá dong	4 lá	300 lá	1.600đ	480. 000đ
5	Lạt	4 cái	330 cái	15.000 đ	60. 000 đ
6	Gia vị				40.000
6	Củ châu				300. 000
	Tổng				3. 870.000 đ

1, Cơ sở vật chất	Quà
-Thuê phòng bạt, loa đài, maket, cờ hoa trang trí, đèn điện đèn nháy 2 khu: 15.000.000đ -Thuê nhà phao, câu ca, xúc cát 2 khu trung tâm : 14.000.000đ -Trang phục biểu diễn: 3.000.000đ Tổng: 32.000.000	-Giấy khen: 8 x 20.000đ= 160.000đ -Giải nhất: 2 x 150.000 = 300.000đ -Giải nhì: 2 X100.000 = 200.000đ -Giải ba: 4 x 70.000 = 280.000đ -bóng bay chơi trò chơi: 5 túi x30 = 150.000 -Trống chơi trò chơi: 30x25= 750.000đ -Đồ các gian hàng cho 5 khối = 14.450.000đ - khuôn tranh thu pháp 4bộ x 200 = 800.000đ - Lá bánh, gạo, lạt, gia vị, chất đốt gói bánh chung: 3.780.000đ Tổng: 20.870.000đ

Tổng dự kiến chi cho hội thi : 52.870.000đ

(Bằng chữ: Năm mươi hai triệu tám trăm bảy mươi nghìn đồng chẵn./.)

- Dự kiến về kinh phí vận động phụ huynh học sinh và chi trong nguồn quỹ ban đại diện hội cha mẹ học sinh, nhà trường.

5. Phân công nhiệm vụ

Chuỗi hoạt động “Hội chợ xuân – Bé vui đón tết Bính Ngọ”

ST T	Nhiệm vụ	Người thực hiện	Người phối hợp thực hiện
1	Chỉ đạo chung Đón khách	BGH	Các tổ CM,VP
2	Triển khai kế hoạch, chỉ đạo chung	Phạm Thị Hoa - HT	
3	Phụ trách nội dung ng trình ngày hội chợ	Nguyễn Thị Mai Anh - PHT	
	Phụ trách chỉ đạo cơ sở vật chất, tiếp đón khách, chuẩn bị giải thưởng và quà cho trẻ, giám khảo chấm thi, phối hợp trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh	Nguyễn Thị Tươi - PHT	
4	Dẫn chương trình từ (4/2/2026) đến 6/2/2026	Đ/c Ngọc- Phạm Chi	
5	Loa đài, nhạc văn nghệ	Đ/c Ngô Thủy	<ul style="list-style-type: none"> - Ổn định trẻ, điều khiển chương trình từ 8h00 đến hết chương trình. - Xây dựng kịch bản chương trình - Nội dung khai mạc, giao lưu văn nghệ, thi gói bánh chưng, thi kể chuyện về tết...trò chơi xong trước ngày 30/1/2026. - Lập danh sách PHHS tham gia thi cùng khối 5 tuổi và 4 tuổi.(Khối 5T đ/c Vũ Lan, Khối 4T đ/c Thanh Hoa xong trước 30/1/2026)
			<ul style="list-style-type: none"> - Nhạc của các lớp văn nghệ, nhạc chào mừng. Xong trước ngày 30/01/2026

6	Trang trí sân khấu Các gian hàng	Các đ/c Tổ trưởng, tổ phó các tổ NT, 5T, 4T, 3T, Tổ nuôi và 2 trưởng khu phụ trách chính và toàn thể giáo viên nhân viên Đc Mai Anh- Tươi- PHT	- Xong trước chiều 3/02/2026
7	Đồ dùng đồ chơi các hoạt động chơi trò chơi giao lưu và trò chơi dân gian	Các đ/c Tổ trưởng, tổ phó các tổ NT, 5T, 4T, 3T và 2 trưởng khu chuẩn bị đầy đủ đồ cho các khối.	Đ/c Hoàn phụ trách chung KT đơn đốc các tổ hoàn thiện xong trước 15h ngày 29/1/2026. Các khối tự phân công giáo viên quản trẻ chuẩn bị đầy đủ đồ dùng khi trẻ tham gia các trò chơi
8	Tổng duyệt	BGH + TCM (Đ/c Ngô Thủy, Bích Ngọc, Hoàn chủ động loa mic	- Lần 1: 8h30 sáng ngày 29/01/2026(Thứ Năm) - Lần 2: 8h30 sáng ngày 30/1/2026 (Thứ Sáu) Sau mỗi lần tổng duyệt BGH cùng TCM góp ý từng phần để chương trình được diễn ra tốt nhất.
9	In giấy mời, Giấy khen	Thu Dung	In giấy mời khách và PHHS Giấy khen in xong trước 30/1/2026
10	Giấy khen và quà	Vũ Hằng, Hoàn, Vũ Ngân	Hoàn, Vũ Ngân chịu trách nhiệm về phần trao quà và giấy khen khi khen thưởng
11	Chụp ảnh, quay video phụ trách 2 khu	Đ/c Lê Hằng, Bùi Hương Trà, Thanh Hằng Dự kiến nhờ đài truyền hình	- Chụp ảnh, quay video chất lượng tốt. - Cuối ngày phải có tin bài đăng lên web và facebook của trường. (Chọn lọc ảnh đẹp, có chất lượng đăng lên)
12	Chuẩn bị ghế cho trẻ	Đ/c Tổ văn phòng	- Xong trước 7h30 ngày

	ra sân khấu Bục, bàn ghế khách	Tổ bếp GV 14 lớp	4/02/2026. - Ghế trẻ xếp theo các lớp - Chuẩn bị bàn, khăn trải bàn, khay đựng quà để trao thưởng. - Xong trước 8h30 ngày 4/2/2026
13	Trông xe	Đ/c bảo vệ Chiến, Chung	-Trông giữ xe PHHS và để xe gọn gàng
14	Quản lý các gian hàng	GV, NV Tổ nuôi	-Đ/c Vũ Hằng, Nguyễn Hoa cb đầy đủ tiền để phục vụ trẻ đổi tiền.(Đ/c Hằng Khu Trung Tâm, Đ/c Nguyễn Hoa Khu Dược Liệu) - Các khối tổ phụ trách các gian hàng tự phân công về người trông quản các gian hàng trong tất cả các ngày diễn ra hoạt động.
15	Phục vụ nước	Tổ nuôi, Đức	-Bê các bình nước ra các khu vực ở sân trường trước 7h30 sáng 4/2/2026. -Tiếp nước đ/c Ngân, Đức
16	Quản lý nhà phao	Khu trung tâm. Phạm Hương, Đoàn Lợi Khu Dược Liệu Nhàn, Quách Lan	Quản trẻ khi trẻ tham gia chơi ở nhà phao
17	Trẻ tập trung xuống sân Trang điểm, trang phục cho đội văn nghệ	- GV các lớp - Đc Hoàn- cùng đội văn nghệ	- Đưa trẻ xuống sân trước 8h00 ngày 4/2/2026 - Trang điểm trước 7h30 ngày 4/02/2026.
18	Quản trẻ dưới sân	GV các lớp	Quản trẻ giữ trật tự không để trẻ tự do đi lại trong lúc tổ chức, an toàn cho trẻ.
19	Thi kể chuyện hoạt cảnh về tết khối 5 tuổi	Đ/c Mai Anh-PHT GV khối 5 tuổi	Quản trẻ, chuẩn bị đầy đủ đồ dùng khi trẻ tham gia thi và cất đồ dùng khi trẻ thi xong

20	Thi gói bánh chưng khối 4 tuổi	Đ/c Tươi- PHT GV khối 4 tuổi.	Quản trẻ, chuẩn bị đầy đủ đồ dùng khi trẻ tham gia thi và cất đồ dùng khi trẻ thi xong
----	--------------------------------	----------------------------------	--

Trên đây là kế hoạch tổ chức chuỗi hoạt động **“Hội chợ xuân – Bé vui đón tết Bính Ngọ”** năm học 2025 – 2026 của trường MN Cao Dương, yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường chủ động thực hiện kế hoạch, tham gia đóng góp ý kiến tổ chức chuỗi hoạt động **“Hội chợ xuân – Bé vui đón tết Bính Ngọ”** đảm bảo chất lượng, đạt hiệu quả cao và đúng thời gian để cho các cháu đón xuân vui vẻ, nhiều ý nghĩa./.

Nơi nhận:

- CBGVNV (đề t/h)
- Lưu: VT.(Anh 03)

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hoa